

Publié le 18/07/2024 à 12:19



ASSISTANT POLYVALENT H/F

VEPIDIS

Référence de l'offre : MDE-240718-2289

DESCRIPTION DU POSTE :

Présentation de la société vepidis :

vepidis est installée à Voiron (38) et nous revendons des équipements de protection individuelle (des EPI = du casque de chantier aux chaussures de sécurité) et d'autres articles permettant d'améliorer la sécurité et le confort au travail.

Nous évoluons au sein d'un marché dynamique car la sécurité, les normes, le design, l'ergonomie de ces produits et le bien-être au travail progressent constamment.

Nous livrons sur toute la France métropolitaine. Ainsi et actuellement 80% de notre CA se fait en dehors de notre région.

Nous sommes une équipe de 6 personnes et cette année nous nous déployons en France métropolitaine grâce à un réseau d'agents commerciaux.

La réactivité, la précision de nos réponses et la clarté de nos tarifs matérialisent notre engagement clients.

Présentation du poste à pourvoir :

- Prise de poste pour septembre 2024.
- Temps complet tous les jours du lundi au vendredi.
- Horaires : 08h30 -12h30 et 14h00-17h00.
- Arrêt de Bus à 300m

Née en avril 2016, vepidis a une croissance saine et régulière qui nous amène aujourd'hui à intégrer un.e assistant.e polyvalent.e sédentaire à temps complet pour prendre en charge (sous la responsabilité de la direction et en relation avec les achats et la logistique) :

- L'administration des ventes (ADV) : saisie des commandes clients (portail web + e-mails), élaboration des devis simples et assistance aux appels d'offres, réception et traitement des appels téléphoniques (environ 5 à 10 appels/jours), et gestion du « petit » sav.
- Saisie des frais généraux et des factures fournisseurs, facturation clients, relance des règlements clients (par mail), rapprochement des règlements clients et fournisseurs.
- Suivi et mise à jour de notre portail web pour nos clients multi-sites.
- Tâches administratives : veille et mise à jour des tarifs fournisseurs et clients. Saisie de nouveaux articles et clients dans nos systèmes.
- Diffusion des informations et restitution de renseignements auprès de notre nouveau réseau d'agents

1/2



commerciaux.

Un parcours d'intégration, des formations internes aux produits et à nos méthodes vous permettront de plus rapidement vous épanouir à votre poste.

La rémunération est à définir selon votre parcours et expérience.

Titres « restaurant » (10€/jour) + mutuelle 100% prise en charge par l'employeur.

Vous, votre parcours :

Titulaire d'un Bac +2, de préférence à dominante commerciale, vous avez réussi pendant au moins un an au sein de services commerciaux ou en contact direct avec des clients (BtoB ou BtoC), que ce soit en magasin, restauration ou en entreprise de négoce.

Outre votre bon relationnel client (tél et mails), votre rigueur et votre sens du détail sont vos meilleurs alliés.

Vous pouvez postuler par mail dans un premier temps en nous joignant votre CV, et si vous le souhaitez, quelques lignes sur vous et ce poste.

Toutes les candidatures seront traitées.

NATURE DU CONTRAT

- Nature du contrat : CDI
- Durée :
- Temps de travail : Temps plein (35h)
- Salaire brut : selon profil
- Lieu de poste : VOIRON - 38500

Avantages :

- Titre-restaurant / Panier
- Autre
- Mutuelle à 100% prise en charge par l'employeur

MODALITÉ DE CANDIDATURE :

Postulez en ligne depuis la page OFFRES D'EMPLOI du site de la Maison de l'Emploi :

>> CLIQUEZ ICI POUR POSTULER EN LIGNE <<

Besoin d'aide pour postuler ? Contactez votre conseiller au 04 76 93 17 18.

