

Publié le 31/05/2022 à 15:17



ATSEM H/F

COMMUNE DE COUBLEVIE

Référence de l'offre : MDE-220531-1212

DESCRIPTION DU POSTE :

La Commune de Coublevie (Isère) recrute un agent spécialisé des écoles maternelles (ATSEM).

Emploi de titulaire ou à défaut contractuel, sur le cadre d'emploi des agents territoriaux spécialisés des écoles maternelles.

La commune de Coublevie est une commune du Pays Voironnais de 7km² et avec une population de 5 400 habitants. Elle est située sur un amphithéâtre adossé au Grand Ratz. Deux tiers de la commune sont inclus dans le Parc Naturel Régional de Chartreuse. Elle est située à 25km de Grenoble.

La commune de Coublevie connaît depuis plusieurs années une croissance démographique importante (+20% sur 2007-2017). Commune attractive pour les jeunes familles grâce à sa proximité des transports en commun (TransIsère et TER notamment) et son cadre de vie de qualité, pôle d'appui de Voiron, la commune va continuer à grandir. Un des enjeux pour l'équipe municipale est aujourd'hui de rattraper le retard important sur les infrastructures publiques dont la capacité scolaire. Le projet de création d'une école maternelle est en cours.

L'équipe d'élus souhaite repenser l'aménagement de la commune autour de 2 centralités?: un cœur de village avec le pôle maternelle et la route de Grenoble, centralité intercommunale.

Missions du poste :

- Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants sur les temps scolaires
- Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement à ces enfants
- Participer à la communauté éducative
- Participer à la surveillance et à l'animation des temps d'accueil périscolaire, matin, midi, soir.

Tâches principales et activités :



Temps scolaire

* Apporter aux enseignants une assistance auprès des enfants, en termes d'accueil, d'hygiène et d'animation

- préparer la salle de classe
- accueillir les enfants et les parents, transmettre les informations et orienter les demandes
- participer à l'appel et au rassemblement pour la cantine, l'accueil périscolaire, le bus
- assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage de mains...)
- assister les enfants dans l'habillage-déshabillage
- surveiller la sieste
- assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques

* Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant aux enfants

- maintenir les locaux (toilettes...) et le matériel (tables, chaises...) en état de propreté et de fonctionnement (nettoyer et désinfecter si besoin), remettre en ordre les coins jeux, ateliers, remettre en ordre et nettoyer les sols, mobiliers ; désinfecter les jouets, gérer le linge en lien avec les agents du périscolaire

Temps périscolaire

* Participer au temps de la pause méridienne

- assister les enfants dans l'habillage-déshabillage
- installer les enfants à table, les servir, les aider si besoin
- participer au débarrassage, rangement des tables, nettoyage des tables, rangement de la salle
- surveiller les enfants sur le temps de récréation

* Participer au temps d'accueil de loisirs périscolaire (matin et soir)

- assister les enfants dans l'habillage-déshabillage, les accompagner dans les rangs
- aider les enfants au goûter
- surveiller les enfants dans leurs jeux libres
- proposer des jeux, activités
- échanger avec les parents
- ranger, nettoyer les salles en fin de service

Positionnement hiérarchique

Temps scolaire : enseignante – directrice d'école

Temps périscolaire : responsable service scolaire – Directeur Général des Services - Maire

Compétences théoriques et savoir-faire :

Capacité et plaisir à prendre en charge un groupe d'enfants

Connaitre les techniques d'écoute active, de communication et d'animation

Connaitre les grands principes de développement physique, moteur et affectif des jeunes enfants

Maitriser les règles d'hygiène corporelle

Savoir établir une relation de confiance avec les parents



Savoir adopter et maintenir des attitudes éducatives conformément au projet de l'école et du service scolaire

Savoir gérer les conflits entre enfants

Savoir assurer la sécurité et prévenir l'accident, maîtriser les postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de blessures, de manifestation allergique, de troubles du comportement

Savoir organiser et animer des jeux, des ateliers d'éveil et d'expression

Connaître et respecter les conditions d'utilisation des produits d'entretien et les consignes de sécurité

Connaître les techniques d'entretien et savoir les appliquer

Compétences « savoir être »

Sens de l'écoute avec les enfants et les parents

Dynamisme et réactivité

Esprit d'initiative

Relationnel avec les équipes professionnelles, solidarité dans l'équipe

Etre autonome au quotidien dans l'organisation tout en respectant les consignes de fonctionnement

Capacité de travail en équipe

Savoir se référer à l'autorité, savoir rendre compte

Disponibilité, ponctualité, vigilance, sens de l'organisation, capacité d'adaptation

Discrétion

Qualifications et cadre statutaire

Catégorie C

Filière médico-sociale

Cadre d'emploi : Agent territorial spécialisé des écoles maternelles

Titulaire

Concours agents spécialisé des écoles maternelles

Moyens mis à disposition

EPI : blouses, chaussures, gants, gilet de sécurité fluo

Matériel de préparation aux activités

Jeux, livres, feutres, crayons

Produits d'entretien dans le cadre du plan d'hygiène



Conditions et contraintes d'exercice

Polyvalence des tâches (entretien, accompagnement, animation, accueil, surveillance)

Temps de travail établi sur le temps scolaire + jours de nettoyage pendant les congés scolaires :
planning annuel établi en début d'année

Grande amplitude horaire

Travail en intérieur et extérieur

Station debout prolongée, piétinement

Position accroupie fréquente ou à hauteur des enfants

Contact avec les denrées alimentaires

Discrétion professionnelle et devoir de réserve

Sens du service public

Remplacements possibles à prévoir

Rémunération :

- Grille statutaire et régime indemnitaire : RIFSEEP, participation à la prévoyance complémentaire, COS38, APPV

NATURE DU CONTRAT

- Nature du contrat : CDI ou Autre ou TITULAIRE
- Durée :
- Temps de travail : Temps plein
- Salaire brut : selon profil
- Lieu de poste : COUBLEVIE - 38500

Avantages :

-

MODALITÉ DE CANDIDATURE :

Postulez en ligne depuis la page OFFRES D'EMPLOI du site de la Maison de l'Emploi :

[>> CLIQUEZ ICI POUR POSTULER EN LIGNE <<](#)

4/5



Besoin d'aide pour postuler ? Contactez votre conseiller au 04 76 93 17 18.

