

Publié le 17/06/2025 à 09:46



## Animateur/animatrice ALSH H/F

### MAISON POUR TOUS

Référence de l'offre : MDE-250617-2632

#### DESCRIPTION DU POSTE :

##### Missions principales du poste

**...n d'une équipe, à la mise en œuvre d'un projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif dans le respect du cadre réglementaire des Accueils Collectifs de Mineurs (ACM)**

- Construire une relation de qualité avec les mineurs qu'elle soit individuelle ou collective
- Participer à l'accueil, à la communication et au développement des relations entre les différents acteurs
- Encadrer et animer la vie quotidienne et les activités de l'ACM
- Accompagner les mineurs dans la réalisation de leurs projets

#### Activités/tâches relatives au poste

##### Assurer la sécurité physique, morale et affective des mineurs :

**Aménager des espaces** en fonction des animations proposées et des besoins des enfants dans le respect des règles de sécurité

**Participer aux différents temps de la vie quotidienne** dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité

**Etre médiateur au sein du groupe d'enfants :** gérer les conflits, garantir le respect des règles de vie, être à l'écoute des enfants tout en facilitant les échanges et le partage

##### Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques :

**Proposer et adapter les animations** en lien avec le projet pédagogique de la structure

**Préparer, mettre en œuvre et réaliser** les animations



**Mettre en place un répertoire d'activités** mis en place sur le centre de loisirs

**Accompagner, réaliser et évaluer les projets réalisés**

**Participer au fonctionnement de l'ALSH et enrichir la vie de l'équipe d'animation :**

**Concevoir et élaborer le projet pédagogique** avec le directeur du centre de loisirs et l'équipe d'animation, établir les modes de fonctionnement du centre : règles de vie, consignes de sécurité, rythmes de vie des enfants...

**Participer de manière active** aux réunions d'équipe, apporter ses connaissances et ses savoirs

**Partager les informations** en sa possession avec l'équipe d'animation et rendre compte au directeur de toutes les situations particulières (fonctionnement, familles, enfants, partenaires...)

**Utiliser de façon pertinente le matériel et les équipements d'accueil**, participer à l'inventaire et aux commandes de matériels

**Participer au rangement et à l'entretien des locaux destinés à l'ALSH**

Activités/tâches relatives au poste

**Relations internes :** Salariés de l'association (Secrétaire, direction, pôle jeunesse), l'équipe d'animation, les membres du bureau et les bénévoles

Compétences/aptitudes

**Savoirs faire :**

Connaître l'environnement de la collectivité

Polyvalence dans la proposition d'activités variées

Connaissance du public

Connaissance des missions, du projet éducatif, de la structuration d'un centre de loisirs, des valeurs et des techniques de l'animation

Connaissance de la réglementation relative à l'organisation des Accueils Collectifs de Mineurs et à la mise en œuvre d'activités

Connaissances des règles de sécurité et d'hygiène en ACM

**Savoirs être :**

Savoir faire preuve d'initiative

Être autonome, réactif et savoir organiser son temps de travail

Avoir le sens du travail en équipe, de la rigueur et une importante capacité d'adaptation

Respecter le devoir de réserve et le principe de discrétion professionnelle

Avoir une tenue en adéquation avec son poste

Ponctualité



Diplômes et expériences requis :

BAFA ou équivalence

BPJEPS

CPJEPS

Conditions de travail :

**Lieu d'affection** : Maison Pour Tous, St Jean de Moirans

**Travail en équipe** : Oui Seul : Oui Isolé : Non

**Matériels, moyens nécessaires** : bureaux, salle de réunion, matériel informatique et bureautique. Aires de jeux, mobiliers, équipements et supports d'activités. Equipements et matériels extérieurs, Salles destinés à l'ALS

Spécificité du poste :

**Horaires** : Amplitude d'ouverture de l'ALSH 7h30/18h00 **Travail de jour** : Oui

**Travail le weekend** : Non

**Permis obligatoires** : Permis B souhaité

**Horaires spécifiques** (décalés, discontinus, en alternance...) préciser : horaires variables sur l'amplitude d'ouverture de l'accueil

**Travail de nuit** : Veillée possible et/ ou nuitée

Difficultés objectives du poste :

Amplitude des journées d'accueil du public au sein de l'ALSH

Contact permanent avec des enfants et/ou des jeunes

Grande disponibilité

## NATURE DU CONTRAT

- Nature du contrat : CDI
- Durée :
- Temps de travail : Temps partiel (11h hors vacances scolaires 47.50h vacances scolaires)
- Salaire brut : 1068.31€ Par mois
- Lieu de poste : SAINT JEAN DE MOIRANS - 38430

**Avantages :**

•



## MODALITÉ DE CANDIDATURE :

Postulez en ligne depuis la page OFFRES D'EMPLOI du site de la Maison de l'Emploi :

>> CLIQUEZ ICI POUR POSTULER EN LIGNE <<

**Besoin d'aide pour postuler ? Contactez votre conseiller au 04 76 93 17 18.**

